DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

»DOBAVA NATRIJEV BIKARBONAT 2027«

Postopek naročila male vrednosti

Številka: ZAH26-1235

Dokumentacija za predmetni postopek javnega naročanja obsega naslednjo dokumentacijo:

Povabilo k oddaji ponudbe

1. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe
2. Ugotavljanje sposobnosti
3. Zahtevana finančna zavarovanja
4. Vzorec pogodbe
5. Obrazci (ločena word priloga)
6. Ponudbeni predračun (ločena word priloga)

Priloga A – Pisni sporazum

Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI – povezava do dokumenta: https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html

Navodila za uporabo portala eRevizija: PONUDNIKI in NAROČNIKI – povezava do dokumenta: https://www.portalerevizija.si/assets/documents/Navodila_za_uporabo_portala_eRevizija.pdf

November 2026

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Energetika Celje javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje, ki ga zastopa direktor Uroš Rošer, vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila, katerega predmet je:

»DOBAVA NATRIJEV BIKARBONAT 2027«

Naročnik bo oddal naročilo za blago na podlagi postopka naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl.US in 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZPOPPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3).

Ponudniki so dolžni svoje ponudbe **elektronsko oddati preko sistema e-JN (https://ejn.gov.si/), najkasneje do dne 30.11.2026 do vključno 11:00 ure** po lokalnem času.

Odpiranje ponudb bo potekalo **avtomatično v sistemu e-JN**, **dne 30.11.2026 ob 12:00 uri** po lokalnem času.

Ponudba se izloči, če je narejena kakršnakoli sprememba, dodatek ali izbris v razpisni dokumentaciji, ki ni specificiran v dodatku, ki ga objavi naročnik in ta sprememba hkrati predstavlja vsebinsko razliko glede na naročnikov dokument.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

Ponudnik ima na voljo skupaj z razpisno dokumentacijo tudi elektronsko verzijo dela razpisne dokumentacije, ki omogoča vpisovanje v obrazce.

Energetika Celje javno podjetje, d.o.o., direktor:
Uroš Rošer

1. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1.1. Naročnik in splošno o predmetu naročila

Naročnik javnega naročila je Energetika Celje javno podjetje d.o.o., Smrekarjeva ulica 1, 3000 Celje.

Predmetno javno naročila obsega:

DOBAVO NATRIJEVEGA BIKARBONATA 2027

Blago je potrebno dostavljati DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2000) na lokacijo Toplarne Celje, Kotna ulica 10, SI – 3000 Celje, razloženo na način, kot je določeno v nadaljevanju razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik nima pravice dodatno zahtevati nobenih stroškov iz tega naslova.

NENEVARNI DODATKI ZA EKOLOGIJO – NATRIJEV BIKARBONAT

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava natrijevega bikarbonata za čiščenje dimnih plinov vsaj naslednje kvalitete:

Blago: natrijev bikarbonat
Kemijska formula: NaHCO3
Čistost materiala (%) ≥99
Velikost delcev (mm): do vključno 0,5
Nasipna teža (kg/m3): 800 – 1300

Lokacija dobave: Toplarna Celje, Kotna ulica 10, SI – 3000 Celje.
Način dobave materiala: s cisterno, ki ima lastno napravo za transport materiala v silos.
Koristna prostornina naročnikovega silosa: 60 m^3

Naročnik predvideva povprečno petindvajset (25) ton natrijevega bikarbonata na eno dobavo oziroma 720 ton natrijevega bikarbonata v celotnem obdobju oddaje naročila.

Javno naročilo se oddaja za obdobje enega (1) leta v skladu s sklenjeno pogodbo o sukcesivni dobavi, to je od 01.01.2027 do 31.12.2027.

Količina dobav blaga za vnaprej ni znana. Naročnik bo dobavo blaga posebej naročal po potrebi in se s Pogodbo o sukcesivni dobavi ne zavezuje dobavitelju naročiti točno določeno količino blaga. Dobavitelj mora dobavo blaga izvesti ne glede na količino naročenega blaga.

1.2. Ponudnik

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo.

Gospodarski subjekt pomeni katero koli **fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb**, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Ponudnik mora oddati ponudbo za predmet naročila v celoti (Ponudbeni predračun). Delnih ponudb naročnik ne bo upošteval.

1.3. Način oddaje naročila in pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), po postopku naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, sprejel odločitev o oddaji naročila in izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Pogodba za sukcesivno dobavo se bo sklenila za obdobje enega (1) leta.

To obdobje se lahko skrajša v primeru, če bo naročnik izvedel nov postopek izbire ponudnikov iz razloga:

- predčasne porabe sredstev, ki jih je predvidel za navedeno obdobje naročanja dobave predmeta javnega naročila,
- spremembe zakonskih pogojev izvajanja dobave predmeta javnega naročila,
- zaznave kakršnekoli oblike nelojalne konkurence ali
- drugih na predpisih objektivno utemeljenih razlogov.

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnega naročanja, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

1.4. Oddaja ponudb naročniku

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]).
Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN **najkasneje do 30.11.2026 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07-uradno prečiščeno besedilo, 64/16-odl. US in 20/18-OROZ631)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.5. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo **avtomatično v sistemu e-JN**, **dne 30.11.2026 ob 12:00 uri**, na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si/**.

Na javnem odpiranju ponudb v sistemu e-JN bosta razvidna in dostopna »Skupna ponudbena vrednost«, ki jo bo ponudnik vpisal v istoimenski razdelek in dokument, ki ga bo ponudnik naložil kot predračun v del »Predračun«.

Dokumenti oziroma informacije, ki bodo razkriti na javnem odpiranju ponudb, predstavljajo vsebino zapisnika o odpiranju ponudb.

Naročnik (posebnega) zapisnika o odpiranju ponudb ne bo vodil in pošiljal ponudnikom, saj komunikacijska sredstva, ki jih uporablja naročnik za sporočanje v skladu s 37. členom ZJN-3, zagotavljajo samodejni dostop do podatkov o nazivih ponudnikov in njihovih ponudbenih cenah.

1.6. Spremembe, dopolnitve ali pojasnila razpisne dokumentacije

Ponudnik lahko izključno preko Portala javnih naročil zahteva dodatna pojasnila v zvezi s to dokumentacijo. **Ponudnik mora dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahtevati pravočasno, do roka navedenega v Obvestilu o naročilu.**

Naročnik bo preko Portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo najpozneje 4 (štiri) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Vse spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil.

Vsaka sprememba, dopolnitev oziroma pojasnilo je sestavni del razpisne dokumentacije. Po potrebi bo naročnik, glede na obseg sprememb oziroma dopolnitev, podaljšal rok za oddajo ponudb.

S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

1.7. Veljavnost ponudbe in čas izvajanja javnega naročila

Ponudbe morajo veljati najmanj **sto petdeset (150) dni** šteto od dneva odpiranja ponudb.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni, podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

Čas izvajanja javnega naročila je v obdobju od 01.01.2027 do 31.12.2027.

1.8. Merilo za izbor

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe je **najnižja ponudbena cena.** Naročnik bo dobavo natrijevega bikarbonata naročal pri tistemu ponudniku, ki bo ponudil najnižjo ceno izvajanja dobave natrijevega bikarbonata v EUR brez DDV za sedemsto dvajset (720) ton, pri čemer je cena na enoto fiksna ne glede na količine.

V primeru, da bosta dva ali več usposobljenih ponudnikov, v ponudbi podala enako najnižjo ceno v evrih brez DDV, bo naročnik najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Žreb se izvede samo med ponudniki, ki so ponudili enako ceno. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako ceno bo prvouvrščen tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban, drugo uvrščeni tisti, ki bo izžreban naslednji, do tistega, ki bo izžreban zadnji. Izbran bo ponudnik, ki je bil prvi izžreban. Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

1.9. Ponudbena cena in predračun

Ponudbena cena skupaj z vključenimi vsemi popusti, ki bi bili upoštevani, če bi prišlo do sklenitve Pogodbe, mora biti v EUR in glede na pogoje tega razpisa, posredovana za celotno obdobje izvajanja javnega naročila.

Ponudnik mora predložiti izdelan ponudbeni predračun kot izhaja iz predloženega obrazca.

Ponudnik mora vpisati svoje ponudbene cene brez DDV v vse postavke ponudbenega predračuna zaokrožene na **dve decimalni števili**.

Ponudbena cena mora zajemati vse stroške v zvezi s predmetnim naročilom javnega naročila. Ponudbene cene na enoto so fiksne.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

1.10. Rok plačila

Naročnik se obveže dobavo plačati v roku 45 dni od dneva opravljene dobave blaga, na podlagi prejetega računa s prilogami.

1.11. Opremljanje in označevanje ponudbe

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz razpisne dokumentacije in v skladu s temi navodili. Ponudba se sestavi tako, da **ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma posameznih delov le-te, oziroma priloži zahtevane listine k določenim obrazcem**.

Ponudnik mora kot sestavne dele ponudbe priložiti tudi: na vsaki strani parafirane vzorce Zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in Pogodbe o sukcesivni dobavi.

Kot že omenjeno, **mora ponudnik izpolnjen »Ponudbeni predračun« naložiti v informacijskem sistemu e-JN v del »Predračun« v obliki datoteke word, excel ali pdf, ki, ki bo razviden in dostopen na javnem odpiranju ponudb.**

Ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik« naloži podpisan obrazec »Izjava ponudnika (OBRAZEC 2)«. Za ostale sodelujoče (sodelujoči partnerji v primeru skupne ponudbe, subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži podpisan obrazec »Izjava ponudnika (OBRAZEC 2)« oziroma »Izjava podizvajalca (OBRAZEC 8/4)« v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«.

Vse ostale izpolnjene in podpisane obrazce in druga dokazila naloži v razdelek Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da celotno razpisno dokumentacijo proučijo z ustrezno skrbnostjo, vključno z morebitnimi pojasnili, dopolnitvami in spremembami razpisne dokumentacije, ki jih naročnik objavi pred rokom za oddajo ponudb.

Razen sprememb, dopolnitev oziroma pojasnil razpisne dokumentacije, ki jih preko Portala javnih naročil objavi naročnik, je kakršno koli spreminjanje, dodajanje ali izbris vsebine razpisne dokumentacije nedopustno. **Ponudba, ki bo v nasprotju s predhodnim stavkom vsebovala spremenjen dokument naročnika in bo ta sprememba hkrati predstavljala vsebinsko razliko glede na naročnikov dokument, se izloči.**

Ponudnik mora vse obrazce, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolnit **na vseh za to predvidenih mestih** z jasnimi tiskanimi črkami ali jih natipkati in natisniti, in le-te **datirati, podpisati in žigosati** (če gospodarski subjekt posluje z žigom). V kolikor posamezni obrazec, ki je predložen v ponudbeni dokumentaciji, ne bo podpisan in/ali žigosan, šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan in/ali žigosan.

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih **podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.** V tem primeru mora biti ponudbi **priloženo pooblastilo za podpis ponudbe** (pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov, ki samostojno zastopa gospodarski subjekt. **V primeru skupne ponudbe**, morajo partnerji v skupni ponudbi pooblastiti vodilnega ponudnika za podpis ponudbe in v ponudbi **priložiti pooblastilo za podpis ponudbe**.

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo, jamči da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da kopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku, odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze katerekoli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega okvirnega sporazuma/pogodbe in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v izjavah.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila (t. i. aplikacija e-Dosje).

1.12. Jamstvo za napake, garancijska doba in reklamacije

Izbrani ponudnik, s katerim bo sklenjena pogodba, jamči za odpravo vseh vrst napak, skladno z določili veljavnega Obligacijskega zakonika in ostalimi veljavnimi predpisi.

Izbrani ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku.

Če je naročilo oddano skupini izvajalcev, le-ti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.
Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo pravilnost opravljenih dobav stalno preverjal in skrbel za odpravo pomanjkljivosti, za katere bo izvedel na podlagi svojih preverjanj ali informacij naročnika.

O ugotovljenih pomanjkljivostih in rešitvi se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Zapisnik zagotovi izbrani ponudnik.

1.13. Skupna ponudba

Skladno s tretjim odstavkom 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik (ne)obstoj razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz 76. člena ZJN-3 ugotavljal za vsakega ponudnika posebej.

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost,…), določene v tej razpisni dokumentaciji.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti **Akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila**. Iz Akta o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila mora biti razvidno sledeče:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in polni naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa);
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila (vodilnega partnerja), ki skupino gospodarskih subjektov (partnerje skupne ponudbe) zastopa,
- pooblastilo nosilcu posla (vodilnemu partnerju) za zastopanje skupine gospodarskih subjektov in za komunikacijo z naročnikom;
- neomejena solidarna odgovornost vseh partnerjev skupne ponudbe do naročnika
- navedba, da gospodarski subjekt, ki je partner skupne ponudbe, sprejema vse obveznosti iz dogovorov med nosilcem posla (vodilnim partnerjem) in naročnikom;
- obseg posla (natančna vrsta navedbe vrste in obseg dela), ki ga bo opravil posamezni partner in njihove odgovornosti ter delež vsakega partnerja v skupini in vrednost del, ki jih prevzame vsak partner v skupni ponudbi;
- izjava, da so vsi partnerji v skupni ponudbi seznanjeni z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, in da z njo v celoti soglašajo;
- način plačila (prek vodilnega partnerja)
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, in da z njimi v celoti soglašajo.

Posamezni člani skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe morajo v ponudbi predložiti tudi **pisne izjave vseh članov skupine, ki bodo sodelovali pri realizaciji naročila, da imajo med seboj poravnane vse svoje medsebojne poslovne obveznosti**.

1.14. Podizvajalci

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (OBRAZEC 8/1),
- priložiti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBRAZEC 8/2),
- priložiti izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti (OBRAZEC 8/4),
- priložiti izjavo podizvajalca glede neposrednega plačila (OBRAZEC 8/3).

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
- glavni izvajalec/dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika (OBRAZEC 8/3);
- glavni izvajalec/dobavitelj svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca/dobavitelja najpozneje v roku šestdeset (60) dni od plačila končnega računa zahteval, da mu glavni izvajalec/dobavitelj pošlje svojo pisno izjavo in izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec/dobavitelj ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec/dobavitelj nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, pri katerem obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku desetih (10) dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

Če ponudnik v ponudbi ne nastopa s podizvajalci mora predložiti OBRAZEC 8/5.

1.15. Pogajanja s ponudniki

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali vse pogoje iz Razpisne dokumentacije, preko informacijskega sistema e-JN povabil na pogajanja. Ponudniki lahko med pogajanji svoje ponudbene postavke izboljšajo, ne smejo pa jih povišati. Ponudbena cena iz opravljenih pogajanj bo končna ponudbena cena, na podlagi katere bo naročnik izbral ponudnika.
Datum izvedbe pogajanj bo naročnik določil po pregledu ponudb.

1.16. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo (razen izvirnih dokumentov pristojnih organov države, v kateri ima ponudnik/podizvajalcev svoj sedež v ujem jeziku) morajo biti napisani v slovenskem jeziku (neoverjen prevod).

Izvirni dokumenti pristojnih organov države, v kateri ima ponudnik/podizvajalec svoj sedež, v tujem jeziku so lahko ob oddaji ponudbe predloženi tudi le v izvirnem jeziku (prevod ni potreben). Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba ta dokazila ali del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo lahko na podlagi drugega odstavka 36. člena ZJN-3 to zahteval in za dostavo prevoda ponudniku določil ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

1.17. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, in v nobenem primeru ni upravičen do povračila teh stroškov.

1.18. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

1.19. Pravno varstvo

Pravno varstvo v predmetnem postopku oddaje javnega naročila je možno skladno z določili ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo (dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila), se lahko vloži **v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika**, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih (10) delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ta zakon in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Zahtevek za revizijo mora, skladno s 15. členom ZPVPJN, vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
- potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena tega zakona.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Skladno s prvim odstavkom 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, **v postopku naročila male vrednosti: 2.000 EUR**.

Takso mora vlagatelj plačati na račun Ministrstva za finance:
Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X
IBAN: SI56011001000358802
Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem: P1: 16110, P2: 7111290. Tretji del reference, P3, pa predstavlja številko objave obvestila o naročilu, izjemoma pa numerično oznako javnega naročila, zato je za vsak primer javnega naročanja drugačen. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila. Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega ali drugega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vsa podrobna navodila in pojasnila za plačilo takse ter za pravno varstvo so dostopna na naslednji povezavi: : https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html .

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija. Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom posameznega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno pri naslovniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. V enakem roku se v tem primeru lahko vložijo tudi elektronsko, če ima naslovnik na voljo informacijski sistem za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti informacija ali dokument podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na tem portalu. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil.
Navodila za uporabo Portala eRevizija so dostopna na povezavi:
https://www.portalerevizija.si/assets/documents/Navodila_za_uporabo_portala_eRevizija.pdf

1.20. Ustavitev postopka

Ustavitev postopka skladno s prvim in osmim odstavkom 90. člena ZJN-3.

1.21. Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti Odločitve o oddaji naročila je izbrani ponudnik dolžan takoj oziroma najkasneje v roku 8 (osmih) dni po prejemu poziva k podpisu pogodbe pristopiti k njeni sklenitvi. Če se ponudnik v navedenem roku ne odzove na poziv, se lahko šteje, da je odstopil od ponudbe. V primeru, da najugodnejši ponudnik ne pristopi k podpisu pogodbe ali v primeru, da najugodnejši ponudnik

odstopi od pogodbe, lahko naročnik odda razpisano javno naročilo naslednjemu najugodnejšemu ponudniku.

1.22 Obveznosti izbranega ponudnika

Izvajalec/dobavitelj mora sukcesivne dobave izvršiti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije (zakoni, podzakonskimi akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi) ter v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo.

Izvajalec/dobavitelj mora imeti zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in izpolnjevanjem obveznosti iz predmetne pogodbe.

Izvajalec/dobavitelj mora zagotavljati izpolnjevanje obveznosti v zvezi z varstvom in zdravjem pri delu, zaposlovanjem in delovnimi pogoji. Naročnik ne bo prevzel iz teh naslovov nobene odgovornosti.

Izbran ponudnik:
- mora biti v celoti seznanjen z obsegom, zahtevnostjo in lokacijo predmeta javnega naročila,
- pod kazensko in materialno-pravno odgovornostjo jamči za resničnost oziroma verodostojnost vseh podatkov iz ponudbe,
- je dolžan pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih, podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter podatke o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,
- v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku.

1.23. Umik, sprememba in dopolnitev ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Mogoča je edino dopolnitev nepopolne ali napačne ponudbe oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, pod pogoji in na način, ki jih določa ZJN-3 v 89. členu.

1.24. Varstvo podatkov in zaupnost

Ponudniki, ki z udeležbo na javnem razpisu oziroma pri izvrševanju pogodbenih obveznosti zvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati po veljavnih predpisih. Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Kot zaupne lahko ponudnik označi podatke in dokumente, ki se v skladu z veljavnim Zakonom o gospodarskih družbah lahko štejejo kot poslovna skrivnost, pri čemer mora upoštevati določila ZJN-3 (35. člen) o podatkih, ki so vedno javni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imele v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali pa »POSLOVNA SKRIVNOST«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO« ali pa »POSLOVNA SKRIVNOST«.

2. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV, POGOJI ZA SODELOVANJE IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev (vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem).

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter bodo morali za ugotavljanje sposobnosti sami predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev, v kolikor takšnega potrdila/dokazila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik sam. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem (skupna ponudba) ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Zaradi poenostavitve čezmejnega oddajanja ponudb je Evropska komisija vzpostavila spletno zbirko potrdil e-Certis, ki jo lahko brezplačno uporabljajo naročniki in gospodarski subjekti. V postopku javnega naročanja naročnik uporablja zbirko e-Certis, zato bo pozval gospodarske subjekte (v kolikor bo potrebno skladno z zgoraj navedenim) predvsem na predložitev potrdil ali obliko listinskih dokazov, ki so zajete v tej zbirki.

V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev, ki pomenijo obstoj izključitvenega razloga.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika:

2.1.1. Če bo pri preverjanju v skladu s 77, 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, ali se kako drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ima ta oseba pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, se razlog za izključitev nanaša tudi na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

DOKAZILO:
- Izjava (OBRAZEC 2 in OBRAZEC 8/4 za podizvajalce)
- Izjava pravne osebe in zakonitega zastopnika (OBRAZEC 3)

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev bo ponudnik moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: Potrdilo o nekaznovanosti oziroma izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca (in izpis ni starejši od štirih (4) mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb), če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev (za gospodarske subjekte in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz prvega odstavka te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.
Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, ali dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

2.1.2. Če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, se razlog za izključitev nanaša tudi na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

DOKAZILO:
- Izjava (OBRAZEC 2 in obrazec 8/4 za podizvajalca)

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev bo ponudnik moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: Potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb).

2.1.3. Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov **z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja**.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja

zmogljivosti drugih subjektov, se razlog za izključitev nanaša tudi na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

DOKAZILO:
- Izjava (OBRAZEC 2 in OBRAZEC 8/4 za podizvajalca)

2.1.4. Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi **v zvezi s plačilom za delo,** delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, se razlog za izključitev nanaša tudi na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

DOKAZILO:
- Izjava (OBRAZEC 2 in OBRAZEC 8/4 za podizvajalca)

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev bo ponudnik moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:
Izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb).

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz prvega odstavka te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, ali dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

2.1.5. Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi **insolventnosti ali prisilnega prenehanja** po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce. Če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, se razlog za izključitev nanaša tudi na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

DOKAZILA:
- Izjava (OBRAZEC 2 in OBRAZEC 8/4 za podizvajalca)

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev bo ponudnik moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: Potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb).

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz prvega odstavka te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.
Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi 9. odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, ali dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

2.1.6. Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo **kršitev poklicnih pravil,** zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Hujšo kršitev poklicnih pravil predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljivih predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika (nekvalitetna izvedba del, zamude pri izvedbi del (kljub podaljšanju roka za dokončanje del), ne izročitev projekta izvedenih del, ne izročitev atestov ali certifikatov za vgrajene materiale, opremo in konstrukcijo, kršitev predpisov področne zakonodaje in poklicnih pravil ter podobno). Naročnik bo veliko strokovno napako ali hujše kršitve poklicnih pravil ugotavljal v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe na podlagi pisnih dokazil (vnovčena jamstva/finančna zavarovanja, zaračunane pogodbene kazni, pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb, zapisnikov o nekvalitetni izvedbi del podpisanih s strani pogodbenih strank, izrečene sankcije s strani pristojnih organov, zaradi kršitve poklicnih pravil in področne zakonodaje).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce. Če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, se razlog za izključitev nanaša tudi na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

DOKAZILA:
- Izjava (OBRAZEC 2 in OBRAZEC 8/4 za podizvajalca)

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz prvega odstavka te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.
Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi 9. odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, ali dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve

2.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

2.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež.

Ponudnik mora imeti veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Pogoj se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILO:
- Izjava (OBRAZEC 2 in OBRAZEC 8/4 za podizvajalca)
- Za gospodarske subjekte ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji – dokazilo o vpisu v register države sedeža podjetja (priloži skladno z OBRAZEC 4).

2.2.2. Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih **pred objavo postopka javnega naročanja** ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune. Pogoj se nanaša tudi na vse račune pri vseh poslovnih bankah, ki jih je v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo postopka javnega naročanja gospodarski subjekt zaprl.

Pogoj se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev.

DOKAZILO:
- izjava ponudnika, da je ekonomsko in finančno sposoben izvesti javno naročilo (OBRAZEC 5)
- Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji – dokazilo, da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo postopka javnega naročanja ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune ali jih je v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo postopka javnega naročanja zaprl, ki ni starejši od 15 dni šteto od roka za oddajo ponudb.

2.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt (ponudnik) lahko naročnikove pogoje tehnične in strokovne sposobnosti izkaže z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, vendar pa morajo ti drugi subjekti pri izvedbi javnega naročila izvesti storitve, za katere so bile zahtevane te zmogljivosti. To pomeni, da morajo biti ti drugi subjekti vključeni v ponudbo in sodelovati pri izvedbi naročila. Javno naročilo izvede (izbrani) ponudnik (oziroma skupina ponudnikov) sam (glej 1. točko prvega odstavka 2. člena ZJN-3) ali pa ga ponudnik izvede s podizvajalci (le ti namreč za ponudnika dobavijo blago ali izvedejo storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila, glej prvi odstavek 94. člena ZJN-3). Zato morajo subjekti, katerih zmogljivost se uporablja glede pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo, v ponudbi nastopati kot skupni partnerji ali kot podizvajalci.

Ponudnik mora za priznanje tehnične sposobnosti predložiti:

- izjava o tehnični in strokovni sposobnosti (OBRAZEC 6)
- dokazilo o lastništvu proizvodnega obrata /lokacije oziroma predpogodbo s proizvajalcem natrijevega bikarbonata o dobavi iz proizvodnega obrata/lokacije, z navedbo proizvodne kapacitete obrata/lokacije (vsaj dva (2) obrata/lokaciji);
- dokazilo o prostih proizvodnih kapacitetah za proizvodnjo vsaj 600 ton natrijevega bikarbonata letno (lastna zaprisežena izjava);
- certifikat kvalitete natrijevega bikarbonata, ki ne sme biti starejši kot eno (1) leto;
- zadnji veljavni varnostni list za natrijev bikarbonat;
- referenčni potrdili, da je v zadnjih treh (3) letih šteto od datuma objave javnega naročila, izvedel vsaj dve (2) dobavi natrijevega bikarbonata v količini vsaka vsaj 400 ton na leto:
  * seznam referenc (OBRAZEC 7)
  * referenčni potrdili (OBRAZEC 7/1)

Vse predložene reference mora ponudnik zapisati na seznam referenc (OBRAZEC 7). Naročnik bo priznal sposobnost le tistim ponudnikom, ki bodo na obrazcih priložili podpisane in žigosane reference s strani naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnika dodatno pozove po dodatnih pojasnilih o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.
Na referenčnih potrdilih morajo biti navedeni datumi in kraji opravljenih dobav z navedbo podatkov naročnika. Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri, opraviti poizvedbe o navedenih referencah. V primeru, da navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval. V primeru, da ponudnik ne bo imel zadostno število ustreznih potrjenih referenčnih potrdil, bo izločen.

2.2.4. Ostali pogoji

2.2.4.1 Prepoved poslovanja

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 ZZPri) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Izpolnjevanje predmetnega pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

DOKAZILO:
- Izjava po 35. členu ZIntPK za vse gospodarske subjekte v ponudbi (OBRAZEC 11)

DOKAZILO, KI GA BO MORAL GOSPODARSKI SUBJEKT PREDLOŽITI NA POZIV NAROČNIKA:
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu (OBRAZEC 13)

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – Zdeb in 16/23 - ZZPri) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

V primeru, da se katera izmed okoliščin, navedena na Izjavi o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu (OBRAZEC 13) tekom izvedbe projekta spremeni, je gospodarski subjekt dolžan spremembo sporočiti naročniku v roku petih (5) delovnih dni od nastanka spremembe.

2.2.4.2 Pogoj vezan na omejevalne ukrepe zaradi delovanja Rusije

Naročnik bo na podlagi Člena 5k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) 2022/1269 z dne 21. julija 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini in Uredbo Sveta (EU) 2023/1214 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini ter Člena 1h Sklepa Sveta 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bil spremenjen s Sklepom Sveta (SZVP) 2022/1271 z dne 21. julija 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini in Sklepom Sveta (SZVP) 2023/1217 z dne 23. junija 2023, iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Pogoj se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce, dobavitelje ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10% vrednosti naročila.

DOKAZILO:
- Izjava vezano na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 (OBRAZEC 12)

3. FINANČNA ZAVAROVANJA

Naročnik bo kot ustrezno finančno zavarovanje sprejel bančno garancijo ali ustrezno (kavcijsko) zavarovanje.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

3.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik je dolžan predložiti naročniku najkasneje v roku desetih delovnih (10) dni od sklenitve pogodbe finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za trideset (30) dni daljšo od zaključka obdobja izvajanja dobav. V dokumentu mora biti naveden znesek v EUR.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe o izvedbi javnega naročila.

DOKAZILO:
- parafiran vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBRAZEC 10)
- izjava ponudnika o predložitvi ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznost (OBRAZEC 10/1)

Opomba, ki se nanaša na bančno garancijo:
Bančna garancija mora vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«

Opombi, ki se nanašata na kavcijsko zavarovanje:
Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«
Kavcijsko zavarovanje ne sme vsebovati klavzule: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«

4. VZOREC POGODBE

PARAFIRATI VSAKO STRAN

POGODBA O SUKCESIVNI DOBAVI št. _____

za

PREDMET POGODBE: DOBAVA NATRIJEV BIKARBONAT 2027

ki jo sklenejo pogodbene stranke:

NAROČNIK:

ENERGETIKA CELJE javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva 1, 3000 Celje,
ki jo zastopa direktor Uroš Rošer, Matična številka: 5914531,
ID za DDV SI31013180:
(v nadaljevanju: naročnik)

in

DOBAVITELJ:

_____

ki ga zastopa direktor, _____

matična številka:_____

ID za DDV:_____

(v nadaljevanju dobavitelj)

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik v postopku oddaje naročila št.: ZAH26-1235 z oznako na Portalu javnih naročil JN_____, z dne _____, po postopku naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur.l.RS, št.91/15 s spremembami, v nadaljevanju besedila ZJN-3);
- da je predmet javnega naročila za obdobje 2027;
- da je osnova za to pogodbo ponudba dobavitelja št.:_____, z dne_____, predložena na podlagi javnega naročila »DOBAVA NATRIJEV BIKARBONAT 2027«;
- da naročnik pogodbo sklepa na podlagi pravnomočne Odločitve o oddaji naročila št. ____z dne_____
- da k tej pogodbi sodijo tudi spodaj našteti dokumenti, ki tvorijo celoto in natančneje določajo pogodbo, v naslednjem vrstnem redu:

- Razpisna dokumentacija, vključno z vsemi dokumenti, ki sestavljajo razpisno dokumentacijo, in

- Ponudba dobavitelja št._____.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je sukcesivna dobava natrijevega bikarbonata, v obdobju od 01.01.2027 do 31.12.2027, v skupni okvirni količini, za celotno obdobje izvajanja dobav, 720 ton.

Podroben opis predmeta javnega naročila izhaja iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del pogodbe.

KOLIČINA BLAGA TER DRUGI POGOJI DOBAVE TER PREVZEMA

3. člen

Količina dobav blaga vnaprej ni znana. Okvirna količina dobav je opredeljena v 2. členu pogodbe. Naročnik bo dobave naročal skladno s svojimi dejanskimi potrebami in se s Pogodbo o sukcesivni dobavi ne zavezuje dobavitelju naročiti točno določeno količino blaga.

Naročnik predvideva povprečno (25) ton natrijevega bikarbonata na eno (1) dobavo oziroma sedemsto dvajset (720) ton natrijevega bikarbonata v celotnem obdobju javnega naročila.

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotovil zahtevane mesečne oziroma letne količine blaga.

Naročnik si pridržuje pravico, da tekom trajanja pogodbe spremeni svoje potrebe in da bo tako trošil večje ali manjše količine blaga od določenih v pogodbi.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja s to pogodbo predvidene količine blaga iz 2. odstavka tega člena.
V primeru, da naročnik naroči in prevzame večjo količino blaga od količine iz 2. odstavka tega člena, dobavitelj te dobavi pod enakimi pogoji kot veljajo za količine iz 2. odstavka tega člena.

Naročnik ob vsaki dobavi blaga izvede kontrolo količine dobavljenega blaga. Za obračun je veljavna količina blaga, tehtana na lokaciji naročnika.

KAKOVOST BLAGA

4. člen

Dobavitelj mora naročniku dobavljati blago v skladu z lastnostmi, opredeljenimi v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del te pogodbe.

Naročnik se lahko ob vsaki dobavi blaga odloči za izvedbo kontrole kakovosti dobavljenega blaga in ga posreduje ustrezni inštituciji na testiranje. V primeru, da laboratorij ugotovi, da dobavljeno blago ne izpolnjuje zahtev, navedenih v razpisni dokumentaciji, stroške preiskave vzorca krije dobavitelj. V primeru, da laboratorij ugotovi, da dobavljeno blago izpolnjuje zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji, stroške preiskave vzorca krije naročnik.
Odstopanje od naročene kakovosti blaga pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre pogodbo, unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

CENA BLAGA

5. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo blago, ki je predmet te pogodbe, naročniku dobavljal po ceni, navedeni v priloženi ponudbi dobavitelja št._____, ki je sestavni del te pogodbe.

Cena dobave ene (1) tone blaga je fiksna.

BLAGO	EM	Količina	Cena/tono EUR	Vrednost EUR
Nenevarni dodatki za ekologijo – natrijev bikarbonat	ton	720		
22% DDV				
Skupaj vrednost z 22% DDV				

Dobavitelj se obvezuje dostavljati blago DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2000) na lokacijo Toplarne Celje, Kotna ulica 10, SI – 3000 Celje, razloženo na način, kot je določeno po pogodbi, in nima pravice dodatno zahtevati nobenih stroškov iz tega naslova.

NAROČANJE BLAGA

6. člen

Naročnik bo naročal blago pri dobavitelju sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami v obdobju med 01.01.2027 in 31.12.2027.

Dobavitelj se obvezuje, da bo dobavo blaga izvedel po predhodnem telefonskem ali elektronskem naročilu naročnika, v odzivnem času deset (10) dni oz. predhodno usklajenemu roku dobave.

Dobavitelj mora po prejemu telefonskega ali elektronskega naročila v roku enega (1) delovnega dneva pooblaščenemu predstavniku naročnika iz 8. člena Pogodbe o sukcesivni dobavi pisno potrditi dobavo blaga in opraviti dobavo blaga v roku naslednjih devetih (9) dnevih oz. predhodno usklajenemu roku.

Dobavitelj mora dobavo blaga izvesti ne glede na količino naročenega blaga. Zavrnitev naročila pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre pogodbo, uveljavi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

V primeru, da dobavitelj ne more zagotoviti naročene količine blaga, jo je dolžan zagotoviti preko drugega dobavitelja in o tem takoj obvestiti naročnika. V tem primeru mora dobavitelj ob dobavi blaga preko drugega dobavitelja dostaviti vso zahtevano dokumentacijo glede ustreznosti in kvalitete blaga, kot jo je dostavil v svoji ponudbi ob oddaji ponudbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročilo izvajal v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji in da bo upošteval svojo ponudbo, na podlagi katere je bil izbran.

PREVZEM BLAGA

7. člen

Šteje se, da je dobavitelj dobavil, naročnik pa prevzel natrijev bikarbonat, ko je avtocisterna izpraznjena v ustrezen silos, ki se nahaja na lokaciji Toplarne Celje, Kotna ulica 10, SI – 3000 Celje.

Tehtanje dobavljenih količin se izvede na umerjeni tehtnici naročnika. Tehtalni list si zagotovi naročnik sam.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga naročniku predložil:

- dobavnico – prevzemnico, v kateri bosta navedeni prevzeta količina blaga in cena,
- potrdilo o ustreznosti blaga,
- varnostni list (predloži ga ob prvi dobavi in ob vsakokratni spremembi vsebin varnostnega lista),
- potrdilo o čistosti avtocisterne

Dobavitelj se zavezuje, da bo pri izvajanju dobav upošteval varnostne predpise – Zakon o varnosti in zdravju pri delu, interna navodila naročnika in z naročnikom podpisal dogovor o skupnih varnostnih ukrepih na lokaciji Toplarne Celje.

V primeru razsutja natrijevega bikarbonata pri praznjenju avtocisterne, ki je posledica napačnega ravnanja na strani dobavitelja, je dobavitelj dolžan sam počistiti in odstraniti odpadne količine oz. kriti stroške čiščenja in odstranitve odpadnega natrijevega bikarbonata.

Če je ob dobavi ugotovljena neskladnost dobavljenega blaga, lahko naročnik prevzem odkloni. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki je priložen dobavljenemu blagu.

Dobavitelj je v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene in znaša 5 % cene izvajanja dobav v obdobju iz 5. člena Pogodbe o sukcesivni dobavi za vsak dan zamude pri dobavi, vendar skupaj največ 10 % cene izvajanja dobav v obdobju iz 5. člena Pogodbe o sukcesivni dobavi.

Če dobavitelj zamuja z dobavo blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, za več kot dva (2) dni, to pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre pogodbo, uveljavi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino. Navedeno ne vpliva na naročnikovo možnost do uveljavljanja pogodbenih kazni.

POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK

8. člen

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, tel. št.: _____, naslov elektronske pošte: _____.Kontaktna oseba za naročanje blaga je _____, tel. št.: _____, naslov elektronske pošte: _____.

Skrbnik pogodbe na strani dobavitelja je_____, tel. št.:_____, faks št.:_____, naslov elektronske pošte:_____.

NAČIN PLAČILA

9. člen

Dobavitelj bo dobavljeno blago obračunaval po izvršenih dobavah blaga, na podlagi potrjenega dokumenta o prevzemu blaga s strani naročnika. Dobavitelj račun izstavi najkasneje v osmih (8) dneh po izvršeni dobavi blaga.

Osnova za obračun dobavljenega blaga je količina dobavljenega blaga na tehtnici naročnika.

Dobavitelj mora izdanemu računu za opravljeno dobavo blaga priložiti specifikacijo z opisom opravljenih dobav blaga.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku desetih (10) dni le-te pregledal ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku desetih (10) dni po prejemu.

Naročnik bo poravnal obveznosti na transakcijski račun dobavitelja št.:_____ pri banki:_____.

/opcijsko se izbere, če je podizvajalec/
Dobavitelj daje naročniku pooblastilo, da izvedbo dobav blaga, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik, na podlagi potrjenega računa, plača neposredno tem podizvajalcem. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila dobavitelju ter skladno z določili veljavne zakonodaje.

PLAČILNI ROK

10. člen

Naročnik se obveže dobavo blaga plačati v roku 45 dni od dneva opravljene dobave blaga, na podlagi prejetega računa s potrjenimi prilogami s strani naročnika.

Dobavitelj lahko v primeru zakasnitve plačila zaračuna naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

/poglavje podizvajalci se v pogodbo vključi v kolikor izvajalec/dobavitelj sodeluje s podizvajalci/

PODIZVAJALCI

11. člen

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi te pogodbe z naročnikom ali med njegovim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (dobaviteljem), v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe (med naročnikom in dobaviteljem).

Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima podizvajalčevo zahtevo in podizvajalčevo soglasje. Če pooblastila ali soglasja nima, bo dobavitelja ali podizvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih (5) dni od prejema poziva.

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
KOLIČINA	
VREDNOST	

KRAJ IZVEDBE	
ROK IZVEDBE	
VRSTA DOBAVE	

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in jim poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj v skladu s tretjim odstavkom 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev;
- izpolnjene obrazce novih podizvajalcev v skladu z ZJN-3 in
- pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

(Opomba: Določbe, navedene v spodnjem odstavku tega člena, bodo vključene v sporazum le, če podizvajalec v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahteva neposredna plačila.)
Neposredna plačila podizvajalcem po tem sporazumu so obvezna. Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi.

Dobavitelj mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca (-cev), ki so opravljali storitve po tej pogodbi.

JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

12. člen

Dobavitelj jamči, da bo dobave blaga opravil v skladu z veljavno zakonodajo, navodili naročnika v razpisni dokumentaciji in ponudbeno dokumentacijo. Dobavitelj se zavezuje, da bo pravilnost opravljenih dobav stalno preverjal in skrbel za odpravo pomanjkljivosti, za katere bo izvedel na podlagi svojih preverjanj ali informacij naročnika.

Dobavitelj mora naročniku najkasneje v desetih (10) delovnih dneh od sklenitve Pogodbe o sukcesivni dobavi izročiti brezpogojno in na prvi pisni poziv plačljivo bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti izvajanja dobav v EUR z DDV z veljavnostjo za trideset (30) dni daljšo od zaključka obdobja izvajanja dobav iz 6. člena Pogodbe o sukcesivni dobavi. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost Pogodbe o sukcesivni dobavi.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil pod naslednjimi pogoji:

- če dobavitelj dobav ne izvaja v skladu s pogodbo o sukcesivni dobavi, zahtevami razpisne dokumentacije in/ali ponudbeno dokumentacijo;
- če bo naročnik pogodbo o sukcesivni dobavi razdrl zaradi pogodbenih kršitev na strani dobavitelja.

Če se v trajanju izvedbe Pogodbe o sukcesivni dobavi spremenijo določila Pogodbe o sukcesivni dobavi, lahko naročnik zahteva temu ustrezno spremembo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj je dolžan zavarovati blago, katero bo dobavil, proti vsem rizikom do njegove predaje naročniku.

Potrdilo o ustreznosti naročenega blaga in čistosti avtocisterne, s katero je bilo blago dobavljeno naročniku, se dobavitelj zavezuje priložiti ob dobavi.

ODPRAVA NAPAKE

13. člen

Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti dobavitelju po elektronski pošti. Dobavitelj je zavezan k podaji potrdila o prejemu elektronske pošte.

Dobavitelj mora po prejemu elektronske pošte v roku dveh (2) delovnih dni pooblaščenega predstavnika naročnika iz 8. člena Pogodbe o sukcesivni dobavi pisno obvestiti o ukrepih, ki jih bo podvzel za odpravo napake oziroma pomanjkljivosti.

Dobavitelj je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj, če to ni možno, pa v primernem času, vendar najkasneje v takem času, ki ga naročnik lahko prenese brez neugodnih posledic.

VIŠJA SILA

14. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj je dolžan pismeno obvestiti naročnika o nastanku višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v roku dveh (2) delovnih dni po nastanku le-te. V obvestilu se mora opisati višja sila ter določiti naknadni rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora. Dokazno breme nosi pogodbena stranka, ki zatrjuje nezmožnost izpolnitve zaradi višje sile.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.

POSLOVNA SKRIVNOST

15. člen

Stranki Pogodbe o sukcesivni dobavi sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih naj bi prišli z izvedbo ali na podlagi Pogodbe o sukcesivni dobavi, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo Pogodbe o sukcesivni dobavi. Navedeno ne velja, če gre za informacijo javnega značaja.

Dobavitelj je dolžan obvestiti svoje sodelavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

Brez predhodnega pisnega soglasja naročnika se mora dobavitelj vzdržati dajanja izjav o izvajanju dobav blaga in/ali naročniku v javnosti.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja Pogodbe o sukcesivni dobavi, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

16. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo vse osebne podatke, ki mu bodo posredovani s strani naročnika v zvezi z izvedbo Pogodbe o sukcesivni dobavi, obravnaval in varoval v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, kot zaupne ter da teh osebnih podatkov ne bo na kakršenkoli način izkoristil oz. uporabil za namen, ki ni v celoti in izključno povezan z izvedbo Pogodbe o sukcesivni dobavi. Prav tako se zavezuje, da teh osebnih podatkov ne bo posredoval oziroma jih ne bo z nepravilno hrambo naredil dostopne drugim nepooblaščenim osebam.

Dobavitelj je dolžan obvestiti svoje sodelavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja Pogodbe o sukcesivni dobavi, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju osebnih podatkov, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Ta pogodba je nična, če bi se ugotovilo, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je ta pogodba podpisana, ali da je pri izvajanju te pogodbe kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, njenega predstavnika ali posrednika organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnika organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

RAZVEZNI POGOJ

18. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih (10) dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

KONČNE DOLOČBE

19. člen

Skladno s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije /ZIntPK/ (Ur. list RS, št. 69/2011-UPB2) se dobavitelj zavezuje naročniku pred sklenitvijo te pogodbe izročiti izjavo o lastništvu, ki vsebuje podatke o:

- ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z vami povezane družbe.

Skladno s 5. odstavkom 35. člena novele Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št.69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, v nadaljevanju: ZIntPK) se dobavitelj zavezuje naročniku pred sklenitvijo pogodbe izročiti izjavo, ki jo pisno poda fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta dobavitelja, da fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta dobavitelja ni povezana s funkcionarjem v podjetju naročnika in po njenem vedenju ni povezana z družinskim članom funkcionarja naročnika na način določen v prvem odstavku 35. člena zgoraj navedenega zakona.
V primeru, da ob ne pridobitvi zgoraj navedene izjave pride do sklenitve pogodbe, je takšna pogodba nična.

Stranki Pogodbe o sukcesivni dobavi se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz Pogodbe o sukcesivni dobavi rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki strank Pogodbe o sukcesivni dobavi. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Celju po slovenskem pravu.

Pogodba o sukcesivni dobavi je sklenjena, ko jo podpišeta obe stranki Pogodbe o sukcesivni dobavi

in velja od 01.01.2027 do 31.12.2027.

Pogoj za veljavnost Pogodbe o sukcesivni dobavi je, da dobavitelj predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba o sukcesivni dobavi se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom k Pogodbi o sukcesivni dobavi, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki Pogodbe o sukcesivni dobavi.

Naročnik si pridržuje pravico do podaljšanja veljavnosti pogodbe zaradi nepredvidenih okoliščin, za toliko dni, kolikor so trajale nepredvidene okoliščine, z namenom, da se zagotovi kontinuirana dobava in nemoteno obratovanje Toplarne Celje, kar pa ne sme vplivati na spremembo pogodbenih obveznosti izbranega ponudnika ali vrednost dobave blaga.

Naročnik si pridržuje pravico do podaljšanja veljavnosti pogodbe za obdobje, ki ga naročnik glede na njegove potrebe opredeli tudi v kolikor naročnik v roku veljavnosti pogodbe, ne bo naročil celotne količine blaga kar pa ne sme vplivati na spremembo pogodbenih obveznosti izbranega ponudnika ali vrednost dobave blaga.

Naročnik lahko kadarkoli odstopi od pogodbe zaradi spremenjenih okoliščin.

Pogodba o sukcesivni dobavi je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsak podpisnik po en (1) izvod.

_____,_____.	Celje, _____
Dobavitelj:	Naročnik:
_____ Direktor:	Energetika Celje javno podjetje, d.o.o.
_____	Direktor: Uroš Rošer